

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 69 от 06.08.2024 г. Директор
ГБОУ ООШ с. Жемковка

Кожевников В.Г.

**Положение
об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде
здорового образа жизни наркологическом посте (НАРКОПОСТ)**

Рассмотрено
на Совете обучающихся
протокол № 12 от 05.08.2024 г.

Рассмотрено на Совете родителей (законных
представителей),
протокол № 12 от 05.08.2024 г.



C=RU, O=ГБОУ ООШ
с.Жемковка, CN=Вячеслав Кожевников,
E=so_zhem_sch@samara.edu.ru
00 9a f6 1c 37 27 ec 07 ee
2024.09.03 13:51:47+04'00'

I. Общие положения

Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганда здорового образа жизни (Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально- негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

Председателем Наркопоста является заместитель директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

Заместителем председателя Наркопоста является педагог образовательного учреждения. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

В состав Наркопоста входят: медицинский работник, представитель администрации (заместитель директора по учебно-воспитательной работе), классные руководители, представители ученического самоуправления, представители родительской общественности.

II. Задачи Наркопоста.

Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции Наркопоста.

Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

Незамедлительно информирует органы управления здравоохранением о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с

употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ

Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения учащихся.

Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работы.

Организует работу «филиалов» Наркопоста в каждом классе школы.

Оформляет в школе уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

IV. Права и обязанности Наркопоста.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители проводят индивидуальную воспитательную работу с учащимися и их родителями.

Председатель Наркопоста, в случае его отсутствия заместитель, ежемесячно проводит заседания Наркопоста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической

работы.

По согласованию с администрацией школы на базе школьной библиотеки формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально -негативных явлений среди учащихся.

Заместитель председателя Наркопоста создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально -негативных явлений в обществе.

Классный руководитель проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе по заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

Секретарь ведет протоколы, ведет учет входящей и исходящей документации.

Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

V. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста.

Наркопост подотчетен администрации школы, Управляющему совету школы.

Наркопост по итогам работы ежемесячно представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

Наркопост отражает свою работу через школьный сайт, публичный отчет, Пресс-центр.